

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад №14 «Колокольчик»**

**ПРИНЯТО**

на заседании педагогического совета  
протоколом  
№ 2 от 30.08.2021 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом заведующего  
МБДОУ д/с №14 «Колокольчик»  
№ 74 от 31.08.2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке оформления, возникновения и прекращения отношений между  
образовательной организацией и родителями (законными представителями)  
несовершеннолетних обучающихся  
Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
детского сада №14 «Колокольчик»**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о порядке оформления, возникновения и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее Положение) регламентирует порядок оформления возникновения и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом №14 «Колокольчик» (далее - Учреждение) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Положение разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, принятой Генеральной ассамблеей от 20.11.1989 г., Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 15.05.2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования».

**I. ВОЗНИКНОВЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

2.1. Прием в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка. Примерная форма заявления размещается образовательной организацией на информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет;

е) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка.

2.2. При приёме на обучение по образовательным программам дошкольного образования, изданию приказа о приёме лица на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Учреждение предшествует ознакомление родителями (законными представителями) с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и локальными нормативными актами Учреждения, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, заключение договора об образовании между Учреждением и родителями (законными представителями).

2.3. Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования между Учреждением и родителями (законными представителями) (далее – Договор) является основанием возникновения образовательных отношений.

2.4. Права обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и настоящим Положением, возникают с даты, указанной в приказе о приёме лица на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Учреждение.

2.5. Договор заключается между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

2.6. В Договоре указываются основные характеристики образования:

- вид, уровень, и направленность образовательной программы;
- форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- права и обязанности Заказчика (родителя (законного представителя)) и Исполнителя(Учреждения);
- информация о размере, сроках и порядке оплаты за присмотр и уход за обучающимся;
- информация о размере, сроках и порядке оплаты дополнительных образовательных услуг;
- ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров;
- основания изменения и расторжения договора.

2.7. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определённого уровня и направленности или снижает уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании.

### **III. ИЗМЕНЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимися образования по основным образовательным программам дошкольного образования Учреждения, повлекшей за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Учреждения.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, по заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный заведующим Учреждения. Данный распорядительный акт издаётся на основании внесения соответствующих изменений в договор об образовании между Учреждением и родителями (законными представителями).

3.4. Права обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, изменяются с даты издания приказа

заведующего Учреждением или с иной указанной в нём даты.

#### **IV. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

4. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:

4.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения – по 31 августа учебного года по достижению несовершеннолетним обучающимся возраста для поступления в первый класс общеобразовательной организации);

4.1.2. досрочно, в следующих случаях:

- по инициативе и заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

4.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего Учреждения об отчислении обучающегося из Учреждения.

4.3. Права обучающегося прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

#### **V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Настоящее Положение действует до принятия нового.

5.2. Порядок размещается на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».